

SEÑORES: -----

Sírvase cotizar precio por el suministro que se indica a continuación de acuerdo con las especificaciones que se adjudica.

Saludo a Ud. (s) muy atte.

Apertura: 5 de Agosto del 2020 a las 09:00 Horas

Lugar apertura Casa de Gobierno 6°Piso - Dirección General de Contrataciones Estratégicas y/o Interjurisdiccionales.-

Ren.	Descripción	UM	Cantidad	PU	Total
1	ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS X MES. Arrendamiento de una (1) fotocopidora, incluido insumos, papel, repuestos, servicio de asistencia técnica y un máximo de treinta mil (30.000) copias mensuales, con destino a la Dirección de Coordinación Administrativa, Dirección de Contralor y Normatización, Dirección Legislación y la Subsecretaria de Legal y Técnica, todos dependientes de la Secretaria General de Gobernación, por el termino de 6 (seis) meses	UN	6,0000		
TOTAL GENERAL					

Plazo Entrega: Inmediato

Queda Ud. invitado

Mantenimiento de la oferta: 30 Día/s

Saludo a Ud. Atte.

Condiciones de pago: Según Artículo 09 Pliego de Condiciones Particulares

Otras condiciones: Según Pliegos.

Lugar y fecha _____

Firma Responsable Dir. Administración

Firma proponente